



Instelling.....

FUNCTIEBESCHRIJVING

AMBT KINDERVERZORGER

Opgemaakt op.....

Naam:

Adres:

Stamboeknummer:

Opdrachtbreuk: /32

Vast benoemd: Ja / Neen

	Eerste indiensttreding	Eerste indiensttreding binnen het schoolbestuur	Eerste indiensttreding binnen de scholengemeenschap	Eerste TADD- aanstelling
Datum				

Andere opdrachten waarvoor aparte functiebeschrijvingen bestaan:

.....

.....

NAAM EERSTE EVALUATOR:

1 PEDAGOGISCH PROJECT EN DE SPECIFIEKE OPDRACHTEN VAN DE KINDERVERZORGER

Van de kinderverzorger wordt verwacht dat hij samen met alle andere personeelsleden een bijdrage levert aan de realisatie van **het opvoedingsproject van de school**. Dat wil onder andere zeggen dat hij zich loyaal opstelt ten aanzien van de levensbeschouwelijke grondslag van de school, en in het algemeen ten aanzien van de grondslagen van de katholieke (basis)school. Het opvoedingsproject van de school staat omschreven in het schoolwerkplan, en wat de katholieke school in het algemeen betreft, staan de opdrachten geformuleerd in de '*Opdrachtsverklaring van het katholiek onderwijs in Vlaanderen (VSKO,1994)*' en in het '*Opvoedingsconcept voor de katholieke basisschool in Vlaanderen (2000)*'.

Van de kinderverzorger wordt ook verwacht dat hij de bepalingen respecteert die met betrekking tot de uitvoering van zijn opdracht geformuleerd staan in het *Algemeen reglement van het personeel van het katholiek onderwijs (Centraal Paritair Comité van het Katholiek Onderwijs)* en in het *arbeidsreglement* van de school.

2 OPDRACHTEN

2.1 Op niveau van de kleutergroep: in opdracht van en ter ondersteuning van de kleuteronderwijzer.

2.1.1 Verzorgende en pedagogische taken

Taken	Mijn taak	Afspraken
De kinderverzorger		
2.1.1.1. informeert, in samenspraak met de kleuteronderwijzer, de ouders over hoe hun kleuter de dag doorbracht in de klas.		
2.1.1.2. signaleert vragen en suggesties van ouders over hun kleuter aan de kleuteronderwijzer.		
2.1.1.3. toont interesse bij ziekte of problemen met kleuters.		
2.1.1.4. leert de kleuters hun handen wassen, zichzelf aan- en uitkleden.		
...		

2.1.2 Verzorgende taken

Taken	Mijn taak	Afspraken
De kinderverzorger		
2.1.2.1. begeleidt eetmomentjes als bv. koek eten, fruitsap/melk/water drinken en heeft daarbij aandacht voor een goede eetgewoonte, bv. de mond schoonvegen.		
2.1.2.2. past elementaire EHBO toe bij een kleuter die zich verwond heeft.		
...		

2.1.3 Pedagogische taken

Taken	Mijn taak	Afspraken
De kinderverzorger		
2.1.3.1. helpt mee bij het (dagelijks) onthaal en de opvang van de kleuters.		
2.1.3.2. draagt bij tot een basissfeer van veiligheid, zekerheid, geborgenheid, openheid.		
2.1.3.3. werkt mee aan een veilig klasklimaat en begeleidt activiteiten met individuele kleuters of met een groep kleuters.		
2.1.3.4. begeleidt een groepje kleuters bij zelfstandig spel.		
2.1.3.5. beleeft samen met kleuters rituelen en feesten en symboliek aangepast aan de leeftijd en behorende tot de belangstellingscentra uit de klaspraktijk.		
2.1.3.6. beantwoordt de signalen van de kleuter in verband met emoties en ervaringen, verduidelijkt, verklaart, verheldert en waardeert ze.		

2.1.3.7. leert bepaalde technieken en leefregels aan in het kader van specifieke belangstellingscentra rond hygiëne, gezondheid en veiligheid zoals bv. tanden poetsen, gezond eten.		
...		

2.2 Op niveau van de school: in samenwerking met de schoolleiding en (een deel van) het team

2.2.1 Verzorgende en pedagogische taken

Taken	Mijn taak	Afspraken
De kinderverzorger		
2.2.1.1. neemt, afhankelijk van de agenda, deel aan de personeelsvergaderingen.		
2.2.1.2. woont op vraag van de schoolleiding oudercontacten bij.		
2.2.1.3. signaleert vragen, suggesties van ouders aan de verantwoordelijken.		
2.2.1.4. begeleidt, samen met de kleuteronderwijzer, (een groep) kleuters bij een uitstap of verplaatsing.		
...		

2.2.2 Verzorgende taken

Taken	Mijn taak	Afspraken
De kinderverzorger		
2.2.2.1. neemt deel aan overleg met collega's over individuele kleuters inzake hygiëne en gezondheid.		

2.2.2.2. bepaalt mee in team de leefregels en afspraken betreffende hygiëne en gezondheid en ziet mee toe op de naleving ervan.		
...		

2.2.3 Pedagogische taken

Taken	Mijn taak	Afspraken
De kinderverzorger		
2.2.3.1. wisselt onder collega's informatie uit over de ontwikkeling van de kleuters.		
2.2.3.2. neemt deel aan overleg, op vraag van de schoolleiding of zorgteam, over de vorderingen van de kleuters.		
2.2.3.3. neemt deel aan en werkt mee aan informatiemomenten, bv. openklasdag.		
...		

3 SPECIFIEKE BEROEPSCOMPETENTIES

De kinderverzorger		
3.1. helpt de kleuters om klasafspraken over de veiligheid en bescherming in de klas strikt na te leven.		
3.2. tracht elke kleuter bij de activiteiten te betrekken.		
3.3. tracht er mee voor te zorgen dat elke kleuter zich goed voelt in de groep.		
3.4. bevestigt kleuters en bouwt mee aan hun positief zelfbeeld.		

3.5. past basisregels van hygiëne toe.		
3.6. kan kleuters, in het kader van zijn opdracht, gericht observeren.		
3.7. hanteert een verzorgde en aangepaste taal.		
...		

4 ALGEMENE BEROEPSATTITUDES

4.1 Naar kleuters

Taken	Mijn taak	Afspraken
De kinderverzorger		
4.1.1. heeft oog voor en houdt rekening met de diversiteit van kleuters, ouders en omgeving.		
4.1.2. is alert voor en signaleert sociaal-pedagogische problemen bv. mishandeling, verwaarlozing.		
4.1.3. is alert voor signalen die duiden op een ziekte bij de kleuters en handelt op een passende wijze.		
4.1.4. probeert zich in alle omstandigheden beheerst te gedragen en reageert gepast bij gevaarlijke en onverwachte situaties.		
...		

4.2 Naar volwassenen: collega's, ouders, externen

Taken	Mijn taak	Afspraken
De kinderverzorger		
4.2.1. gaat vertrouwelijk om met informatie over kleuters en hun omgeving.		

4.2.2. is erop gericht relevante informatie over kleuters met collega's uit te wisselen, o.a. lkr. bewegingsopvoeding, toezichters,...		
4.2.3. is erop gericht van anderen te leren.		
...		

5 WERKEN AAN DE PROFESSIONELE ONTWIKKELING

Taken	Mijn taak	Afspraken
De kinderverzorger		
5.1. reflecteert over zijn manier van werken en zijn professionele ontwikkeling.		
5.2. woont, conform het nascholingsplan, opleidingen en vormingsdagen bij die te maken hebben met het beroep.		
5.3. heeft aandacht voor vernieuwingstendensen m.b.t. kinderverzorging in de kleuterschool.		
5.4. ondersteunt stagiairs / nieuwe collega kinderverzorgers.		
...		

Deelname aan interne bijscholing:

Deelname aan externe navorming:

Integratie in bestaande netwerken:

